

MAŽEIKIŲ MERKELIO RAČKAUSKO GIMNAZIJOS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymo Nr. V-586 92, 111 punktais, socialinė-pilietinė veikla pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoje yra privaloma.

2. Socialinė-pilietinė veikla yra neatskiriama bendrojo pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalis, įtraukiama į Mažeikių Merkelio Račkausko gimnazijos (toliau – gimnazijos) ugdymo planą, patvirtintą 2023 rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. V1-95, atliekama laisvu nuo pamokų metu.

3. Organizuojama socialinė-pilietinė veikla siejama su komunikavimo, kultūros, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninės, socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijų ugdymu.

II. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

4. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis bendrąsias kompetencijas.

5. Socialinė-pilietinė veikla yra laisvai pasirenkama iš gimnazijos rekomenduojamų socialinės-pilietinės veiklos kryptių gimnazijoje ir už jos ribų. (Priedas Nr.1). Rekomenduojama socialinės-pilietinės veiklas pasirinkti iš skirtingų veiklos kryptių.

6. Sutinkamai su Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 92 ir 108 punktais privalomas minimalus valandų skaičius per 2023–2024 mokslo metus socialinei-pilietinei veiklai skiriamas:

6.1. I klasių mokiniams ne mažiau kaip 20;

6.2. II klasių mokiniams ne mažiau kaip 10;

6.3. III klasių mokiniams ne mažiau kaip 40;

6.4. per 2024–2025 mokslo metus ir vėliau socialinei-pilietinei veiklai skiriamas:

6.5. I klasių mokiniams ne mažiau kaip 20;

6.6. II klasių mokiniams ne mažiau kaip 20;

6.7. III klasių mokiniams ne mažiau kaip 40;

6.8. IV klasių mokiniams ne mažiau kaip 30;

6.9. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, socialinė-pilietinė veikla gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu, rekomenduojama pusę privalomą minimalių metinių valandų skaičių atlikti per pirmą pusmetį, kitą pusę per antrą pusmetį, bet turi būti atlikta iki mokslo metų pabaigos.

6.10. Mokiniai, neatlikę minimalios privalomos socialinės-pilietinės veiklos, nėra keliami į aukštesnę klasę (neišduodamas pagrindinio ugdymo programos pažymėjimas / brandos atestatas).

7. Socialinę-pilietinę veiklą inicijuoja, organizuoja direktoriaus pavaduotojai ugdymui, dalykų mokytojai, klasių kuratoriai, pagalbos mokiniui specialistės, bibliotekininkės, kiti gimnazijos darbuotojai.

8. Už kiekvienos klasės socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, konsultavimą – atsakingas klasės kuratorius, kuris mokslo metų pradžioje pasirašytinai supažindina mokinius su socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu;

8.1. aptaria socialinės-pilietinės veiklos kryptis, atlikimo būdus, trukmę, vykdymo grafiką ir atsiskaitymo tvarką;

8.2. nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, konsultuoja, prireikus siūlo pagalbą;

8.3. padeda pasirengti ir koreguoti veiklos planą (priedas Nr. 2), vadovaudamasis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 9 priedu („Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas“).

9. Socialinės-pilietinės veiklos apskaita vykdoma TAMO elektroniniame dienyne, skiltyje „Socialinė-pilietinė veikla“. Atliktos veiklos aprašymą ir valandas dienyne užpildo veikas organizavęs mokyklos pedagoginis darbuotojas, ne pedagoginis darbuotojas apie veikas ir jų trukmę informuoja klasės kuratorių;

9.1. du kartus per mokslo metus (2 savaitės iki I pusmečio pabaigos ir 2 savaitės iki II pusmečio pabaigos) klasių kuratoriai suskaičiuoja mokinių socialinės-pilietinės veiklos trukmę;

9.2. ugdymo laikotarpio pabaigoje klasių kuratoriai patikrina, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrina mokinio patirtį dvišalių pokalbių metu arba gavęs mokinio refleksiją raštu įvertinta mokinio įvykdytas veikas;

9.3. antro pusmečio pabaigoje socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių;

9.4. mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko veikoms įvykdyti;

9.5. klasės socialinės-pilietinės veiklos ataskaitą pristato kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

10. Socialinės-pilietinės veiklos atlikimą už gimnazijos ribų patvirtina atitinkama įstaiga, pateikdama raštą su atsakingo asmens parašu.

11. Mokslo metų pabaigoje klasės kuratorius gali siūlyti gimnazijos direktoriui apdovanoti padėkomis mokinius, daugiausiai viršijusius privalomą minimalų valandų skaičių.

12. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

12.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio, atsižvelgti į gimnazijos teikiamas rekomendacijas, pasirengti socialinių-pilietinių veiklų planą, nusimatyti užduotis, reguliariai reflektuoti veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir gimnazijos bendruomenei, visuomenei;

12.2. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis, kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą;

12.3. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus ir refleksiją elektroniniame kompetencijų aplanke, visų klasių vieningai pasirinktoje platformoje;

12.4. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su klasės kuratoriumi ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veikas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu.

**REKOMENDUOJAMOS SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS KRYPTYS
GIMNAZIJOJE**

Iš vienos krypties užskaitoma ne daugiau nei 10 valandų per mokslo metus (išskyrus išimties atvejus)

1. Gimnazijos mokinių taryba
2. Klasės seniūno veikla
3. Gimnazijos garso ir šviesos operatorių klubas (renginių įgarsinimas, apšvietimas)
4. Gimnazijos reprezentavimas (vaizdo medžiagos kūrimas, maketavimas, montažas)
5. Akademinė veikla (dalyvavimas respublikinėse dalykų olimpiadose, konkursuose, varžybose, pranešimų rengimas ir skaitymas konferencijose)
6. Akademinė mentorstė (jaunesnių klasių mokinių, turinčių mokymosi sunkumų konsultavimas)
7. Meninė veikla (dalyvavimas gimnazijos meno kolektyvų veikloje, kūrybinių darbų parodų rengimas ir eksponavimas gimnazijoje ir už jos ribų)
8. Sportinės veikla (varžybų organizavimas, teisėjavimas)
9. Šalies ir tarptautinių projektų vykdymas
10. Pagalba mokytojui, gimnazijos darbuotojui, bendruomenės nariams
11. Budėjimas pertraukų metu
12. Kita veikla

**REKOMENDUOJAMOS SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS KRYPTYS ĮMONĖSE,
ĮSTAIGOSE, ORGANIZACIJOSE**

1. Mažeikių l.d. „Buratinas“ (akredituota)
2. Mažeikių l.d. „Eglutė“ (akredituota)
3. Mažeikių l.d. „Saulutė“
4. Mažeikių l.d. „Bitutė“
5. Mažeikių „Jievaro“ pagrindinė mokykla
6. Mažeikių moksleivių namai
7. Mažeikių muziejus
8. Mažeikių Henriko Nagio viešoji biblioteka (akredituota)
9. Mažeikių vaikų ir jaunimo daugiafunkcinis centras

10. Mažeikių r. savivaldybės kultūros skyrius
 11. Mažeikių turizmo ir verslo informacijos centras (akredituota)
 12. Mažeikių „Rotary“ klubas (akredituota)
 13. Dalyvavimas Jaunimo reikalų taryboje
 14. Savanorių bendruomenė „Maisto bankas“
 15. Mažeikių šeimos ir vaiko gerovės centras
 16. Mažeikių gyvūnų globos draugija
 17. Labdaros organizacija „Caritas“
 18. Maltos ordino pagalbos tarnyba
 19. Regioninė Mažeikių ligoninė
 20. Lietuvos Raudonojo kryžiaus draugija
 21. Mažeikių rajono socialinių paslaugų tarnyba (akredituota)
 22. Europos Parlamento informacijos biuras
 23. Jaunimo Europos komanda
 24. Policijos rėmėjai
 25. Mažeikių autizmo asociacija „Lietaus vaikai“
 26. VšĮ „Vilties erdvės“
 27. Kitos įstaigos, organizacijos
-

Mažeikių Merkelio Račkausko gimnazija

.....

Mokinio vardas ir pavardė, klasė

SOCIALINĖS PILIETINĖS VEIKLOS PLANAS

2023–2024 m. m.

I pusmetis

Tikslas –

.....

.....

Uždaviniai (planuojamos veiklos, numatomos datos ir valandos):

1.

2.

3.

4.

5.

I pusmečio refleksija*

.....

.....

.....

.....

***Refleksijos klausimai:**

Ką dariau?

Ko išmokau?

Kokius įgūdžius patobulinau?

Kaip man pasisekė?

Ką man tai reiškia?

Ką ketinu daryti toliau (ar kitaip)?

SUDERINTA SU KLASĖS KURATORIUMI (-E)

.....

Vardas ir pavardė